

У Т В Е Р Ж Д Е Н
Решением № 1
Единственного учредителя
от «17» мая 2017 года

У С Т А В
Медицинского частного учреждения
«Нефросовет-Иваново»

РОССИЯ
г. Иваново
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Медицинское частное учреждение «Нефросовет - Иваново», именуемое в дальнейшем Частное учреждение, создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об охране здоровья граждан в Российской Федерации», а также иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Наименование Частного учреждения:

1.2.1. полное наименование на русском языке – Медицинское частное учреждение «Нефросовет - Иваново»;

1.2.2. сокращенное наименование на русском языке – МЧУ «Нефросовет – Иваново».

1.3. Местом нахождения Частного учреждения является: Российская Федерация, 153040, Ивановская область, г. Иваново.

1.4. Почтовый адрес Частного учреждения: Российская Федерация, 153040, Ивановская область, г. Иваново проспект Строителей, д. 94 офис 151.

1.5. Учредителем Частного учреждения является: Общество с ограниченной ответственностью «НПО РуМед» (ОГРН 1097746653146, дата присвоения 26.10.2009, ИНН 7730616814).

1.6. Частное учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Частное учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Частное учреждение имеет самостоятельный баланс.

1.9. Частное учреждение создано без ограничения срока деятельности, в организационно-правовой форме – частное учреждение. Частное учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.10. Частное учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.11. Частное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.12. Частное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Частное учреждение может входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Частное учреждение, входящее в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.14. Частное учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Частного учреждения является содействие развитию медицинских технологий, оказание медицинской помощи, услуг больным хронической почечной недостаточностью с применением новейших информационных компьютерных технологий, современного медицинского оборудования и программно-аппаратных комплексов.

2.2. Частное учреждение действует как медицинская организация (учреждение) частной системы здравоохранения, осуществляющая деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, направленную на повышения уровня и качества оказания медицинской помощи населению.

2.3. Предметом деятельности Частного учреждения является:

2.3.1. медицинская деятельность, оказание медицинской помощи, в том числе оказание услуг больным, страдающим заболеваниями нефрологического профиля;

2.3.2. внедрение в практику лечения больных нефрологического профиля новейших технологий, в том числе технологий компьютерного программно-информационного обеспечения (далее – программно-информационное обеспечение) в сфере медицинской деятельности, как важнейших условий современной деятельности медицинских учреждений и системы здравоохранения в целом;

2.3.3. содействие развитию международного сотрудничества в области медицины, совершенствования медицинской техники и программно-информационного обеспечения медицинских технологий;

2.3.4. осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации;

2.3.5. организация и проведение выставок, конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов, семинаров, благотворительных акций, концертов, фестивалей, конкурсов и других мероприятий, в том числе и международного уровня;

2.3.6. участие в реализации государственных и общественных, отечественных и международных программ;

2.3.7. организация обучения граждан в иностранных государствах, в том числе путем обмена группами обучаемых по договорам, заключаемых с иностранными образовательными, научными, общественными и иными организациями;

2.3.8. организация международного обмена работников Частного учреждения;

2.3.9. проведение клинических испытаний медицинских изделий.

3. ИМУЩЕСТВО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Частного учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Учредителя. Передача имущества в оперативное управление оформляется Учредителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Частное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями и законодательством Российской Федерации.

3.2. Частное учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Частного учреждения в этой части осуществляется Учредителем.

3.3. Изъятие имущества, закрепленного за Частным учреждением на праве оперативного управления, осуществляется по решению Учредителя.

3.4. Частному учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Частного учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности. Имущество и средства Частного учреждения используются только для реализации уставных целей.

3.5. Источниками формирования имущества Частного учреждения в денежной и иных формах являются:

3.5.1. единовременные поступления от Учредителя;

3.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.5.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

3.5.4. доходы, получаемые от собственности Учредителя и Частного учреждения;

3.5.5. другие, не запрещенные законом поступления.

3.6. Частное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

3.7. Частное учреждение может арендовать, покупать, принимать на свой баланс и принимать в пользование имущество, в том числе недвижимость.

3.8. Частное учреждение имеет право сдавать в аренду, продавать или иным способом отчуждать любую принадлежащую ему собственность, а также транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности и ресурсы. Списывать их с баланса в установленном порядке, если они изношены или морально устарели, за исключением музейных и библиотечных фондов, имеющих культурную или историческую ценность; кооперировать материальные и финансовые средства с другими, в том числе иностранными организациями, предприятиями, учреждениями.

3.9. Частное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение имущества.

3.10. Частное учреждение имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов финансовой деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Частного учреждения осуществляется Учредителем, финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий. Частное учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.)

3.11. Частное учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже установленных законодательством Российской Федерации. Размеры надбавок и доплат, устанавливаются в зависимости от личного вклада каждого работника и могут быть уменьшены или отменены при снижении объема и качества работы.

3.12. Доходы Частного учреждения расходуются только на достижение целей, определенных его Уставом, и не распределяются между Учредителем и иными лицами.

4. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Высшим органом управления Частного учреждения является Учредитель.

4.2. К исключительной компетенции высшего органа управления Частного учреждения относится:

4.2.1. внесение изменений в Устав;

4.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Частного учреждения, принципов формирования и использования имущества;

4.2.3. принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;

4.2.4. принятие решений о создании других некоммерческих организаций;

- 4.2.5. формирование органов управления и досрочное прекращение их полномочий;
 - 4.2.6. принятие решения о реорганизации и ликвидации Частного учреждения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 4.2.7. определение организационной структуры и внутренней структуры управления Частного учреждения;
 - 4.2.8. утверждение годовых отчетов, годовых бухгалтерских балансов;
 - 4.2.9. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
 - 4.2.10. создание филиалов и открытие представительств;
 - 4.2.11. назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
 - 4.2.12. принятие решения о совершении крупных сделок и сделок с заинтересованностью в порядке, установленном законом для совершения таких сделок.
- 4.3. Решения по всем вопросам, принимаются единолично Учредителем.

5. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

- 5.1. Единоличным исполнительным органом управления является Главный врач.
- 5.2. Главный врач Частного учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Частного учреждения и решениями высшего органа управления. Главный врач Частного учреждения назначается высшим органом управления сроком на 5 лет (с правом продления срока).
- 5.3. Главный врач Частного учреждения подотчетен высшему органу управления Частного учреждения.
- 5.4. Договор между Частным учреждением и Главным врачом, подписывается от имени Частного учреждения Учредителем.
- 5.5. Главный врач Частного учреждения имеет следующие права и обязанности:
- 5.5.1. действует от имени Частного учреждения без доверенности, осуществляет руководство, совершает сделки, заключает договора и контракты за исключением сделок, которые могут повлечь отчуждение имущества (в том числе кредитных договоров, договоров займа и т.д.) открывает счета в кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 5.5.2. выдает доверенности на право представительства от имени Частного учреждения;
 - 5.5.3. осуществляет руководство работой Частного учреждения, утверждает структуру и штатное расписание, издает приказы о назначении на должности работников, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - 5.5.4. распоряжается в пределах утвержденной сметы денежными средствами Частного учреждения, в том числе на оплату труда и материальное стимулирование работников;
 - 5.5.5. имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
 - 5.5.6. осуществляет международные связи;
 - 5.5.7. назначает руководителей филиалов и представительств Частного учреждения;
 - 5.5.8. утверждает и назначает Главного бухгалтера;
 - 5.5.9. обеспечивает выполнение планов деятельности Частного учреждения;
 - 5.5.10. обеспечивает выполнение решений высшего органа управления;
 - 5.5.11. организует бухгалтерский учет и отчетность;
 - 5.5.12. представляет на утверждение высшего органа управления годовой отчет и бухгалтерский баланс Частного учреждения;

5.5.13. утверждает положения о филиале или представительстве;
5.5.14. осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом Частного учреждения к компетенции других органов в соответствии с законодательством РФ.

5.6. Порядок деятельности Главного врача Частного учреждения и принятия им решений устанавливается Уставом, внутренними документами, а также договором, заключенным между Частным учреждением и Главным врачом.

5.7. Главный врач Частного учреждения несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Частного учреждения в соответствии с его уставными целями.

6. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

6.1. Частное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Частного учреждения.

6.2. Информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Частного учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Частное учреждение осуществляет международное сотрудничество в области медицинской деятельности, оказания высококвалифицированной медицинской помощи больным, страдающим заболеваниями нефрологического профиля, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Частное учреждение осуществляет обмен опытом и внедрение в практику лечения больных нефрологического профиля новейших технологий иностранных государств, стажировка работников Частного учреждения за рубежом осуществляются на основе международных соглашений и договоров.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

8.1. Частное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Филиалом Частного учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Частного учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Частного учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Частного учреждения, представляет интересы Частного учреждения и осуществляет их защиту.

8.4. Филиал и представительство Частного учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом, созданных их Частным учреждением и действуют на основании утвержденного им положения.

8.5. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе созданных их Частного учреждения.

8.6. Руководитель филиала и представительства назначаются Частным учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Частным учреждением.

8.7. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Частного учреждения.

8.8. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Частное учреждение.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. Частное учреждение может быть по решению высшего органа управления реорганизовано в иную некоммерческую организацию в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Частное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

9.3. При реорганизации Частного учреждения в форме присоединения к нему другой организации первое из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.4. Реорганизация Частного учреждения осуществляются по решению высшего органа управления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. При реорганизации Частного учреждения его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

9.6. Ликвидация Частного учреждения может осуществляться:

9.6.1. по решению высшего органа управления Частного учреждения;

9.6.2. по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей уставным целям Частного учреждения.

9.7. Частное учреждение может быть ликвидировано, на основании и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.8. Высший орган управления Частного учреждения или орган, принявший решение о ликвидации Частного учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Частного учреждения.

9.9. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Частного учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Частного учреждения выступает в суде.

9.10. При ликвидации Частного учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых было создано Частное учреждение, в соответствии с Уставом.

9.11. Ликвидация Частного учреждения считается завершенной, а Частное учреждение прекратившим свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.12. При реорганизации Частного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

9.13. При ликвидации Частного учреждения документы постоянного хранения имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Частного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в Устав утверждаются решением высшего органа управления и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений в Устав Частного учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения в Устав Частного учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
создания некоммерческой организации,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Ивановской области
20 июня 2017 года № 213-р

Сведения о государственной регистрации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 26 июня 2017 года за
основным государственным регистрационным
номером 1173700000341

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
8 (восемь) листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Ивановской области

Д.А. Смирнов

